

## Privacy statement Amacura

### 1. Waarom een privacy statement?

Wij spannen ons in om uw persoonsgegevens en dus privacy goed te beschermen. In deze zogeheten privacyverklaring leggen we graag uit welke gegevens we van u verzamelen, waarom we deze nodig hebben, wat we hiermee doen en welke rechten u heeft. Kortom: hoe gaat Amacura om met uw persoonsgegevens en privacy?

### 2. Wat zijn persoonsgegevens?

Onder persoonsgegevens valt alles waardoor wij kunnen zien óf waardoor we kunnen achterhalen dat u het bent. Dat zijn gegevens zoals uw naam, woonadres, uw BSN (Burgerservicenummer), maar ook uw geboortedatum. Daarnaast zijn er bijzondere persoonsgegevens, zoals informatie over uw gezondheid. In uw geval gaat het om een code die aangeeft welke zorg het meest geschikt voor u is. Bijzondere persoonsgegevens krijgen extra bescherming.

### 3. Wie zijn wij?

Amacura is een organisatie in de geestelijke gezondheidszorg. Op onze website [www.amacura.nl](http://www.amacura.nl) kun u lezen wat wij allemaal doen.

### 4. Voor cliënten van Amacura

Amacura ziet de bescherming van persoonsgegevens als een randvoorwaarde voor het bieden van persoonlijke (specialistische) gezondheidszorg. Cliënten kunnen erop vertrouwen dat wij persoonsgegevens rechtmatig, behoorlijk en transparant verwerken.

Wij vragen alleen om persoonsgegevens als dat nodig is om u zo goed mogelijk van dienst te kunnen zijn. Dit doen wij om te kunnen voldoen aan wettelijke voorschriften.

Amacura is verantwoordelijk voor de verwerking en bescherming van persoonsgegevens wanneer u bij ons in zorg komt. In dit privacy statement lees u precies hoe we dat doen, welke gegevens we verzamelen, waarvoor we die gegevens gebruiken en wat uw rechten zijn.

Contactgegevens Functionaris Gegevensbescherming:

Geoffrey Langen  
E-mail: [FG@amacura.nl](mailto:FG@amacura.nl)  
Geleenbeeklaan 90, 6166 GR Geleen  
Tel.: 046 423 1250

## **Verwerking (bijzondere) persoonsgegevens**

Amacura verwerkt uw persoonsgegevens als u uzelf telefonisch of via het contactformulier op de website bij ons aanmeldt, op intakegesprek komt en/of in behandeling bent. Met verwerken bedoelen wij dat wij uw gegevens bijvoorbeeld zullen opslaan, aanvullen, verstrekken aan rechtmatige ontvangers en, na verloop van tijd, ook weer zullen verwijderen. Wanneer u door ons wordt behandeld verwerken wij uw medische gegevens in het (elektronisch) cliëntdossier.

Wij hebben uw persoonsgegevens (alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare persoon) nodig om u te kunnen identificeren (art. 5 en 6 Wabvpz en art. 11 Zvw). Amacura bewaart alleen die persoonsgegevens die relevant zijn en waartoe wij verplicht zijn op grond van de wet, bijvoorbeeld de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO). De WGBO verplicht ons uw dossier 20 jaar te bewaren (art. 7:454 BW). Indien u uw dossier eerder wilt laten vernietigen, dan kun u hiervoor een verzoek indienen (zie onderstaand meer).

## **Doel verwerking van persoonsgegevens**

Amacura verwerkt uw persoonsgegevens om u zo goed mogelijke zorg te kunnen verlenen. Het primaire proces behelst alles dat nodig is om het traject van behandeling van u te organiseren. Zowel in de voorfase (intake) als tijdens en na de behandeling. Bovendien hebben wij uw persoonsgegevens nodig voor het afleggen van verantwoording ten aanzien van de kwaliteit van de zorg en de financiële afwikkeling van de behandeling (art. 9 Wabvpz en 87 Zvw).

## **Beveiliging persoonsgegevens**

Amacura bewaart de persoonsgegevens op een veilige wijze, die in overeenstemming is met de geldende wet- en regelgeving. Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging van persoonsgegevens tegen te gaan. Zo gebruiken wij middelen voor telefonie en beeldbellen waarvan de veiligheid is gegarandeerd.

Wanneer u het idee heeft dat wij niet goed omgaan met uw persoonsgegevens dan kun u een klacht indienen conform de klachtenregeling op onze website. Wij willen u tevens wijzen op de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/gebruik-uw-privacyrechten/klacht-melden-bij-de-ap>.

### **Delen persoonsgegevens met derden**

Als cliënt heb u recht op geheimhouding van uw (medische) persoonsgegevens. Vanwege het medisch beroepsgeheim van onze behandelaren en de privacyregels van de AVG mogen wij uw persoonsgegevens in beginsel alleen aan derden verstrekken als wij daarvoor uw toestemming hebben gekregen. In een aantal gevallen bestaat een wettelijk recht of zelfs een verplichting om persoonsgegevens aan derden te verstrekken zonder uw voorafgaande toestemming, waaronder voor de zorgverleners en samenwerkingsverbanden die rechtstreeks betrokken zijn bij uw behandeling en de zorgverzekeraar.

### **Rechtstreeks betrokken hulpverleners**

In de uitvoer van de behandelovereenkomst met u kan het nodig zijn dat overleg wordt gevoerd met andere zorgverleners die rechtstreeks betrokken zijn bij uw behandeling. U kunt hierbij onder meer denken aan een collega zorgverlener die door uw behandelaar wordt raadpleegt, zorgverleners die via een multidisciplinair overleg betrokken zijn bij uw behandeling of een vervanger van uw behandelaar tijdens zijn/haar afwezigheid. Hiervoor hebben wij geen toestemming van u nodig (artikel 7:457 lid 2 BW).

## **Vergoeding van de zorg**

### Volwassenzorg

Om ervoor te zorgen dat u behandeling betaald wordt, wisselen wij gegevens uit met uw zorgverzekeraar. Wij zijn verplicht om aan de zorgverzekeraar informatie te verstrekken over de hoofddiagnose die van toepassing is (bijvoorbeeld persoonlijkheidsstoornissen, eetstoornissen of verslavingsproblematiek). U kunt hiertegen bezwaar maken door een privacyverklaring in te vullen. Bij de patiëntenadministratie van de betreffende locatie kun u terecht voor een dergelijke privacyverklaring. Let op: alleen wanneer de privacyverklaring vóór het eerste declaratiemoment (na afloop van de behandeling als de behandeling korter dan één jaar duurde of na het eerste jaar van de behandeling) bij Amacura is verwerkt, kunnen wij uw verzoek honoreren. Is er al een factuur gestuurd naar u zorgverzekeraar, dan is de hoofddiagnose al bekend.

Daarnaast kan het zo zijn dat uw zorgverzekeraar voor het vergoeden van de door ons geleverde zorg een voorafgaande akkoordverklaring (machtigingsvereiste) vereist. In de praktijk komt dit erop neer dat wij een machtigingsaanvraag namens u indienen bij de zorgverzekeraar, waarbij verschillende (medische) persoonsgegevens aan de zorgverzekeraar moeten worden verstrekt. Voor het verstrekken van deze (medische) persoonsgegevens hebben wij geen toestemming van u nodig (artikel 9 lid 2 sub h AVG jo. artikel 9 lid 3 AVG en artikel 30 lid 3 sub a UAVG). Wel vragen wij toestemming om deze machtigingsaanvraag namens u in te dienen.

### Jeugdzorg

In het kader van de financiering van de Jeugdzorg door de gemeenten moeten wij periodiek melden aan de gemeenten welke kinderen/jongeren bij AmaCura in behandeling zijn.

Dit gebeurt middels de aanvraag van een beschikking bij aanvang van de zorg middels een gedigitaliseerd (en beveiligd) berichtenverkeer met de gemeente. Op deze wijze kunnen de gemeenten bewaken hoe het beroep op de Jeugdzorg zich verhoudt tot het budget, dat de gemeente hiervoor gereserveerd heeft. Hiervoor dienen wij persoonsgegevens te delen, waaronder, woonadres, naam, geboortedatum en BSN nummer. Samen met de hulpverlener heeft u een gezinsplan opgesteld die beveiligd naar de gemeente wordt verzonden.

Sinds 01-01-2023 zijn wij aangesloten bij het Initiatief Jeugdhulp Zuid-Limburg. Hierin is Mondriaan de zogenaamde penvoerder. Mondriaan draagt zorg voor het proces van aanvraag van de beschikking en afhandeling bij de gemeente. Wij zijn derhalve verplicht de persoonsgegevens te delen met Mondriaan. Dit bestaat uit, naam, geboortedatum en BSN-nummer. De verstrekking van deze gegevens is noodzakelijk om de aanvraag van de juiste vergoeding bij de gemeente te kunnen aanvragen en worden alleen hiervoor gebruikt.

## **Andere derden**

Amacura verkoopt uw gegevens niet aan derden en zal deze uitsluitend verstrekken indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Amacura blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

## **Dossier inzien, aanpassen of verwijderen**

U hebt het recht om uw dossier (elektronisch) in te zien en een (elektronische) kopie te ontvangen, te corrigeren of te verwijderen. Bij elektronische inzage of afschrift kun u verzoeken om een overzicht van wie wanneer bepaalde informatie beschikbaar heeft gemaakt en wie wanneer bepaalde informatie heeft ingezien (logging). Daarnaast heeft u het recht om u eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Amacura en heeft u het recht op 'gegevensoverdraagbaarheid'. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u hebben opgeslagen in een computerbestand naar u of een andere, door u genoemde organisatie, te sturen.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering of overdraging van uw persoonsgegevens bespreken met uw behandelaar. Wij reageren zo snel mogelijk (binnen één maand of bij een complex verzoek binnen drie maanden) op uw verzoek.

## **5. Voor verwijzers naar Amacura**

Om uw cliënt te onderzoeken en te behandelen is het noodzakelijk dat wij enkele identificerende persoonsgegevens van u als verwijzer vastleggen. Dit is nodig om de behandelingsovereenkomst met de cliënt te kunnen uitvoeren (onder andere om te communiceren over de intake en de afronding van de behandeling) en om onze zorg betaald te krijgen door de zorgverzekeraar (gerechtvaardigd belang).

## **6. Voor sollicitanten bij Amacura**

Indien u bij ons solliciteert, geef u toestemming dat we u brief en CV mogen bewaren gedurende de sollicitatieprocedure. Na afronding van de sollicitatieprocedure worden de gegevens verwijderd indien u niet voor een functie bij Amacura in aanmerking komt. Indien wij uw brief en CV in portefeuille willen houden, vragen wij u daarvoor apart om toestemming.

## **7. Voor medewerkers van Amacura**

Wanneer u bij ons werkt is het noodzakelijk dat wij uw persoonsgegevens vastleggen om uitvoering te kunnen geven aan de arbeidsovereenkomst.

## **8. Functionaris Gegevensbescherming**

Wanneer sprake is van (een vermoeden van) een datalek vragen wij u direct contact op te nemen met de Functionaris Gegevensbescherming van Amacura via [FG@amacura.nl](mailto:FG@amacura.nl). Bij een datalek kun u denken aan een verloren of gestolen laptop met tot personen herleidbare gegevens, verlies van een papieren dossier, inbraak door een hacker of wanneer u ten onrechte informatie van een medecliënt te zien krijgt.

U kunt ook bij de Functionaris Gegevensbescherming terecht met vragen over de verwerking van uw persoonsgegevens en rechten op dit gebied.

## **9. Veranderingen in dit privacy statement**

Wij behouden ons het recht voor, zonder voorafgaande kennisgeving, wijzigingen en correcties in dit privacy statement aan te brengen op het moment dat wij dat wenselijk en noodzakelijk achten.

## **10. Tenslotte**

Meer informatie over uw rechten vindt u op de website van de toezichthouder <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/algemene-informatie-avg/rechten-van-betrokkenen>.